

# (公財)千里リサイクルプラザ臨時雇用員申込書

臨時雇用員

(本人自書)  
年 月 日現在

|   |  |          |  |
|---|--|----------|--|
| ふりがな  |  | 性別       | 写 真<br>(縦 4.5cm 横 3.5cm)<br><br>写真は申込前6ヶ月以内に撮影した、脱帽上半身正面向きのもので、本人と確認できるもの。 |
| 氏名  |  |          |  |
| 生年月日<br>平成 昭和 年 月 日生<br>(西暦 年) (満 歳)                      |  |          |  |
| 現住所 〒 -<br><br>電話 自宅 ( ) -<br>携帯 ( ) -<br>E-mail PC<br>携帯 |  |          |  |
| (現住所以外に連絡先を希望する場合のみ記入すること)                                |  |          |  |
| 連絡先 〒 -<br><br>電話 ( ) - 呼出 ( ) 方                          |  |          |  |
| 通勤経路  |  |          |  |
| 資格・免許等の名称   |  | 取得(見込)年月 |  |
|   |  | 年 月      | 取得<br>取得見込   |
|   |  | 年 月      | 取得<br>取得見込   |
|   |  | 年 月      | 取得<br>取得見込   |
|   |  | 年 月      | 取得<br>取得見込   |

|                      |  |  |
|----------------------|--|--|
| 氏名                   |  |  |
| 趣味・特技・その他            |  |  |
| 志望動機                 |  |  |
| その他自己PR等があれば記入してください |  |  |

**記入上の注意事項**

1. ※の欄には記入しないで下さい。記入欄にはペン書きで正確かつ明りょうに記入するとともに、該当箇所を○で囲んで下さい。
2. 数字は算用数字で記入して下さい。
3. 連絡先欄は現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入して下さい。